



Sword Group

Note de synthèse de l'architecture de la GED existante Hors GED globale

Note Technique

IDL_TMANUX/NOT_001/1.0

Client : AERMC
Entité : SWORD/IDL
Contrat/Projet : MCO DE LA PLATEFORME GED NUXEO
Identifiant : IDL_TMANUX
Date⁽¹⁾ : 02/10/2013
Etat : ☒ à valider ☐ validé
Diffusion : ☐ interne ☒ contrôlée ☐ libre

(1) Date d'approbation (cf. circuit de validation interne).

CIRCUIT DE VALIDATION

Version	Rédaction			Vérification			Approbation		
	Nom	Date	Visa	Nom	Date	Visa	Nom	Date	Visa
0.1	V. Guezille	04/10/2013		T. Georges	07/10/2013		O. Leblanc	07/10/2013	

Figure 1 – Circuit de validation

HISTORIQUE DES EVOLUTIONS

Version	Objet de la version (citer les fiches de revue de document prises en compte)
0.1	Initialisation du document

Figure 2 – Historique des évolutions

LISTE DE DIFFUSION

Destinataire	Fonction	Nombre d'exemplaires	Support
AERMC	Equipe projet		Electronique
SWORD	Equipe projet		Electronique

Figure 3 – Liste de diffusion

DOCUMENTS ASSOCIES

Origine	N°	Titre	Référence	Usage(*)
AERMC		Cahier des charges		

(*) : Indiquer le contexte de citation du document : à lire au préalable, documents de référence, documents complémentaires, ...

Figure 4 – Documents associés

Sommaire

1 GLOSSAIRE	4
2 PRÉSENTATION GÉNÉRALE DES APPLICATIONS GED EXISTANTES.....	5
2.1 RÔLE DE CHAQUE APPLICATION	5
2.2 FONCTIONNALITÉS DE L'APPLICATION TNU	5
2.2.1 <i>Pièce comptable</i>	6
2.2.2 <i>Arbre documentaire et plan de classement</i>	6
2.2.3 <i>Recherche</i>	6
2.2.3.1 La recherche avancée	7
2.2.3.2 La recherche intelligente	7
2.2.3.3 Les résultats de recherche.....	8
2.2.4 <i>Utilisateurs et Groupes</i>	9
2.2.5 <i>Reprise des données</i>	9
2.3 FONCTIONNALITÉS DE L'APPLICATION MAI	9
2.3.1 <i>Étude</i>	10
2.3.2 <i>Arbre documentaire</i>	10
2.3.3 <i>Recherche</i>	10
2.3.3.1 La recherche avancée	10
2.3.3.2 La recherche intelligente	11
2.3.3.3 La recherche « Administrateur ».....	11
2.3.3.4 Les résultats de recherche.....	12
2.3.4 <i>Utilisateurs et Groupes</i>	13
2.3.5 <i>Reprise des données</i>	13
3 ARCHITECTURE.....	14
3.1 PRÉSENTATION GÉNÉRALE.....	14
3.2 SSO KERBEROS.....	15
3.3 LIAISON VERS LE RÉFÉRENTIEL « FICHIERS COMMUNS » POUR MAI.....	15
3.4 INJECTEUR DE DONNÉES	15

1 Glossaire

Voici les définitions de termes utilisés dans ce document :

- **Annuaire LDAP** : Annuaire applicatif des utilisateurs.
- **Document Nuxeo** : tous les objets manipulés par Nuxeo sont appelés des documents Nuxeo. Ils sont composés de métadonnées et éventuellement de pièce(s) jointe(s). ex. : une étude est un document Nuxeo ayant comme métadonnées : une direction, un interlocuteur maitre d'ouvrage, un fichier, etc.
- **Etude** : Il s'agit des documents qui vont être gérés dans la GED « Documents d'aide de la délégation de Montpellier ». Une étude est rattachée à un interlocuteur. L'objet de l'étude caractérise l'étude.
- **Fichier Communs** : Application référençant l'ensemble des interlocuteurs de l'agence de l'eau. Dans le cadre des deux projets pilotes, ces valeurs de référence sont utilisées :
 - Pour l'agence comptable, dans le matricule
 - Pour la délégation de Montpellier, dans l'interlocuteur maitre d'ouvrage et les interlocuteurs concernés.
- **GED** : Gestion Electronique de Documents. Il s'agit d'une application permettant de
 - Stocker des documents,
 - Faciliter l'accès aux documents (recherche, arbre documentaire)
 - Gérer les droits des utilisateurs
- **MAI** : GED destinée à contenir les études (PDF ou ZIP principalement) pour la délégation de Montpellier.
- **Pièces comptables** : Il s'agit des documents qui vont être gérés dans la GED « Pièces comptables numérisées de l'agence comptable ». Ce terme, plus large que « Titre », comprend des éléments de différentes natures.
- **TNU** : GED destinée à contenir les titres numérisés de l'agence comptable.
- **Vocabulaire** : il s'agit de listes de valeurs, au contenu statique, qui permettent de proposer des listes de valeurs pour des métadonnées de document Nuxeo.

2 Présentation générale des applications GED existantes

2.1 Rôle de chaque application

Dans l'environnement de l'AERMC, deux GED pilotes ont été mises en place, basées sur un outil Nuxeo :

- TNU (Titres Numérisés) : cette GED stocke les pièces comptables numérisées de l'agence comptable.
- MAI : Cette GED stocke les dossiers d'aide de la délégation de Montpellier.

2.2 Fonctionnalités de l'application TNU

L'application est chargée de stocker les titres numérisés de l'agence comptable, et de permettre aux utilisateurs de retrouver les titres à partir d'arbres de classement définis, et de recherche sur les métadonnées des pièces comptables.

The screenshot displays the Nuxeo application interface. On the left, a sidebar shows a hierarchical document tree with folders like 'Pièces comptables', '600', '2011', 'ROR', '768', '2012', 'OR', 'XXX', '2002', '2006', '2011', 'MANDAT', and 'ROR'. The main area shows a list of documents under the 'ROR' folder. The list has columns: Title, Année d'exercice, Matricule, and Nature. The documents listed are:

Titre	Année d'exercice	Matricule	Nature
10582	2011	67 773	ROR
11561	2011	60 730	ROR
13301	2011	28 448	ROR
13879	2011	18 108	ROR
13904	2011	54 389	ROR
13905	2011	54 389	ROR
9439	2011	62 620	ROR
9478	2011	18 793	ROR
9479	2011	18 793	ROR
9520	2011	55 733	ROR

At the bottom of the list, there are buttons: 'Coller', 'Ajouter à la sélection', 'Copier', and 'Supprimer'. The top navigation bar includes 'Home', 'Document Management', 'Admin Center' (labeled 1), 'Studio', and 'Administrator'. A search bar (labeled 5) is in the top right corner.

Cet écran présente l'écran principal de l'application TNU. On retrouve les éléments suivants :

1. Il permet d'accéder au panneau d'administration de l'application (pour les utilisateurs autorisés).
2. Ces deux onglets permettent d'accéder respectivement à l'arbre documentaire et au plan de classement.
3. Cette partie affiche, de manière arborescente, le plan de classement (sélectionné en étape 2).
4. La partie 4 est la partie centrale de l'application et permet :
 - D'afficher la liste des sous éléments de l'élément sélectionné,
 - De modifier l'élément sélectionné (à partir de l'onglet Modifier),
 - De créer un nouvel élément dans le document sélectionner (bouton « Création de ... » variant en fonction des documents pouvant être créés),
 - De gérer les droits associés au document sélectionné,
 - D'afficher les résultats d'une recherche.
5. Les liens présents à cet endroit permettent d'accéder aux différentes recherches proposées par TNU.

2.2.1 Pièce comptable

La « Pièce comptable » (également appelée « Titre numérisé ») est le document central de l'application TNU. Elle est composée des métadonnées suivantes :

Libellé	Type	Plusieurs valeurs	Obligatoire
Fichier PDF	Fichier	Non	Oui
Numéro de pièce comptable	Entier	Non	Oui
Matricule	Entier	Non	Oui
Date d'émission	Date	Non	Oui
Date de publication du document	Date	Non	Oui

Son placement dans l'arbre documentaire définit le compte d'imputation, l'année d'exercice et la nature de la pièce comptable. Un multi positionnement permet d'associer plusieurs comptes d'imputation à une pièce.

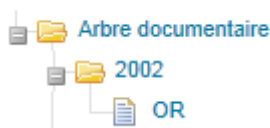
2.2.2 Arbre documentaire et plan de classement

Les titres numérisés sont accessibles à partir deux plans de classement :

- **L'arbre documentaire** : il s'agit de l'arborescence physique qui est utilisée pour créer les documents. C'est à partir de cette arborescence que les droits des utilisateurs vont pouvoir être définis. C'est pour cette raison que le premier élément de l'arborescence est le « Compte d'imputation ». C'est cet élément qui est déterminant pour définir les limitations des utilisateurs.



- **Le plan de classement** : il s'agit d'un classement virtuel des pièces comptables. Il permet d'accéder rapidement au document, tout en limitant les documents affichés en fonction des droits de l'utilisateur connecté.



2.2.3 Recherche

La GED TNU propose un système de recherche, permettant d'accéder aux pièces comptables sans passer par les arbres documentaires. La recherche s'effectue sur les métadonnées des documents, il n'y a pas de recherche sur le texte de la pièce comptable (le fichier PDF joint).

La recherche prend en compte les droits de l'utilisateur connecté, pour n'afficher que les pièces comptables qu'il est autorisé à lire.

2.2.3.1 La recherche avancée

La recherche avancée propose un formulaire composé par 5 métadonnées d'une pièce comptable. Les critères saisis s'additionnent pour pouvoir réaliser une recherche plus précise.

Critères de recherche

La recherche plein-texte prend en compte le contenu des documents (MSOffice, PDF, etc.).

Année d'exercice

2012

Numéro de pièce comptable

Matricule

Nature

OR

Compte d'imputation

768

Recherche

Réinitialiser la recherche

2.2.3.2 La recherche intelligente

Cette recherche permet aux utilisateurs de créer une recherche complexe, à partir des métadonnées qui composent une pièce comptable.

Critères de recherche

Sélectionnez les critères de la recherche et ajoutez-les à la requête finale

Requête *

ET

Année d'exercice

DANS

Sélectionnez une valeur.
2011
2012

☐ Ouvrir une nouvelle parenthèse

Ajouter

(pc:exercice_year IN ('2011','2012') AND pc:nature IN ('MANDAT')) OR
(pc:exercice_year IN ('2011') AND pc:nature IN ('ROR') AND pc:imputation IN ('XXX'))

Annuler





Rétablir

Réinitialiser























Recherche

2.2.3.3 Les résultats de recherche

Lorsque l'utilisateur a lancé une recherche, les pièces comptables répondant aux critères saisis s'affichent dans une liste.


Recherche avancée Documents/page: 20    

[Filtre](#) [Réinitialiser le filtre](#)

<input type="checkbox"/>	Titre ▼	Année d'exercice ▼	Matricule ▼	Nature ▼
<input type="checkbox"/>	 3449 	2012	55 733	OR
<input type="checkbox"/>	 7554 	2012	28 255	OR
<input type="checkbox"/>	 8061 	2012	43 719	OR
<input type="checkbox"/>	 3477 	2012	56 200	OR
<input type="checkbox"/>	 3478 	2012	56 200	OR
<input type="checkbox"/>	 3504 	2012	43 856	OR
<input type="checkbox"/>	 4266 	2012	31 633	OR
<input type="checkbox"/>	 6756 	2012	18 108	OR
<input type="checkbox"/>	 7420 	2012	16 975	OR
<input type="checkbox"/>	 7552 	2012	40 702	OR
<input type="checkbox"/>	 8176 	2012	16 975	OR


[Coller](#)
[Ajouter à la sélection](#)
[Copier](#)
[Supprimer](#)

Cliquer sur la flèche verte permet de télécharger la pièce jointe. Cliquer sur un numéro de titre numérisé permet d'accéder au détail du titre numérisé, illustré ci-dessous :


10582 

[Résumé](#)
[Modifier](#)
[Fichiers](#)
[Relations](#)
[Notifications](#)
[Commentaires](#)
[Historique](#)
[Administration](#)

Contenu

Fichier Principal  OR_0010582.pdf (1 Mo) 

Méta-données

Matricule	67 773
Numéro comptable	10 582
Nature	ROR
Compte d'imputation	600
Date d'émission	18/09/2006
Date de publication	29/08/2012
Année d'exercice	2011
Fichier attaché	 OR_0010582.pdf

Méta-données communes

Nature	
Sujets	2011/2011.ROR
Droits	
Source	
Couverture	
Créé le	29/08/2012 18:16
Dernière modification	29/08/2012 18:24
Format	
Langue	
Expire le	
Auteur	Administrator
Contributeurs	Administrator
Dernier contributeur	Administrator

2.2.4 Utilisateurs et Groupes

Les utilisateurs et les groupes utilisent le standard Nuxeo. La liste des utilisateurs correspond aux utilisateurs existants dans l'Active Directory lié à l'application.

Pour l'application TNU, les utilisateurs non connectés n'ont accès à aucune pièce comptable. Il faut être connecté et appartenir à un groupe ayant au minimum le droit d'accéder en lecture aux titres numérisés.

Pour chaque groupe d'utilisateurs, l'administrateur fonctionnel peut :

- Donner ou limiter l'accès à toute ou partie de l'arborescence,
- Donner accès à des fonctionnalités (lecture, modification, suppression, contrôle total).

2.2.5 Reprise des données

Des imports réguliers permettent d'injecter des pièces comptables, numérisées sur un DVD. Lors d'un import, les pièces comptables sont créées sous le compte « XXX », compte par défaut accessible seulement pour l'agence comptable élargie. L'agence comptable met ensuite à jour cette valeur pour permettre aux utilisateurs autorisés d'avoir accès aux données.

2.3 Fonctionnalités de l'application MAI

L'application est chargée de stocker les dossiers d'étude de la délégation de Montpellier, et permettre aux utilisateurs de retrouver les documents à partir d'un arbre documentaire, et de recherche sur les métadonnées des dossiers d'étude.

The screenshot displays the Nuxeo MAI application interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: Home, Document Management, Admin Center (1), Studio, and Administrator. A search bar is also present. On the left, a sidebar shows a tree view of folders (2), including 'Délégations', 'Montpellier', and various sub-folders like '30001 - MONSIEUR LE MAIRE DE AIGALIERES'. The main content area (3) is titled 'POLLUTION' and contains a table of documents. The table has columns: Titre, Numéro d'interlocuteur Maître d'ouvrage, Numéro d'interlocuteur concerné, Année, Auteur, and Objet de l'étude. Two documents are listed: 'SDA_2005_GAEA environnement' and 'SDA_2006_GAEA environnement'. Below the table are buttons: Coller, Ajouter à la sélection, Copier, and Supprimer. A 'Créer une étude' button is also visible. The bottom right corner has an 'RSS | ATOM' link.

Cet écran présente l'écran principal de l'application MAI. On retrouve les éléments suivants :

1. Il permet d'accéder au panneau d'administration de l'application (pour les utilisateurs autorisés).
2. Cette partie affiche, de manière arborescente, le plan de classement (sélectionné en étape 2).
3. La partie 3 est la partie centrale de l'application et permet :
 - D'afficher la liste des sous éléments de l'élément sélectionné,
 - De modifier l'élément sélectionné (à partir de l'onglet Modifier),
 - De créer un nouvel élément dans le document sélectionné (bouton « Créer un ... » variant en fonction des documents pouvant être créés),
 - De gérer les droits associés au document sélectionné,

- D'afficher les résultats d'une recherche.
4. Les liens présents à cet endroit permettent d'accéder aux différentes recherches proposées par MAI.

2.3.1 Étude

« L'Étude » est le document central de l'application MAI. Elle est composée des métadonnées suivantes :

Libellé	Type	Plusieurs valeurs	Obligatoire
Numéro d'interlocuteur concerné	Vocabulaire	Oui	Non
Année	Entier	Non	Oui
Auteur	Vocabulaire	Non	Oui
Objet de l'étude	Vocabulaire	Non	Oui
Fichier de l'étude	Fichier	Non	Oui
Date de publication du document	Date	Non	Oui

Son placement dans l'arbre documentaire définit la direction, l'interlocuteur maître d'ouvrage et la thématique de l'étude.

2.3.2 Arbre documentaire

Les titres numérisés sont accessibles à partir de l'arbre documentaire. Il s'agit de l'arborescence physique qui est utilisée pour créer les documents. C'est à partir de cette arborescence que les droits des utilisateurs vont pouvoir être définis. Dans la GED MAI, il n'y a pas de plan de classement virtuel.



2.3.3 Recherche

La GED MAI propose un système de recherche, permettant d'accéder aux études sans passer par l'arborescence documentaire. La recherche s'effectue sur les métadonnées des documents, il n'y a pas de recherche sur le texte de l'étude (le fichier joint).

La recherche prend en compte les droits de l'utilisateur connecté, pour n'afficher que les études qu'il est autorisé à lire.

2.3.3.1 La recherche avancée

La recherche avancée propose un formulaire composé par 7 métadonnées d'une étude. Les critères saisis se cumulent pour pouvoir réaliser une recherche plus précise. Pour les champs issus de vocabulaire Nuxeo, un système d'auto-complétion est proposé.

Critères de recherche

Année

Auteur ?

Objet de l'étude

Thématique

Numéro d'interlocuteur concerné ?

Numéro d'interlocuteur Maître d'ouvrage ?

Délégation

2.3.3.2 La recherche intelligente

Cette recherche permet aux utilisateurs de créer une recherche complexe, à partir des métadonnées qui composent une étude.

Critères de recherche

Sélectionnez les critères de la recherche et ajoutez-les à la requête finale

Requête * ET Thématique DANS Sélectionnez une valeur.
MILIEUX AQUATIQUES
POLLUTION
RESSOURCE

☐ Ouvrir une nouvelle parenthèse

Ajouter

(etu.auteur IN ('GINGER environnement') AND etu.annee = '2005') OR
(etu.no_interlocuteur IN ('30010 - MONSIEUR LE MAIRE DE ANDUZE') AND
etu.annee = '2005')

Annuler

Rétablir

Réinitialiser

2.3.3.3 La recherche « Administrateur »

Pour les utilisateurs ayant un profil d'administrateur, il est également possible de saisir une requête en NXQL (langage de requête Nuxeo).

Administration du service de recherche

Recherche directe en utilisant NXQL (exemple: SELECT * FROM Document)

Recherche

2.3.3.4 Les résultats de recherche

Lorsque l'utilisateur a lancé une recherche, les études répondant aux critères saisis s'affichent dans une liste.

Recherche avancée Documents/page: 20     

<input type="checkbox"/>	Titre ▼	Numéro d'interlocuteur Maître d'ouvrage ▼	Numéro d'interlocuteur concerné	Année ▼	Auteur ▼	Objet de l'étude ▼
<input type="checkbox"/>	SDA_2012_GINGER environnement 	30046 - MONSIEUR LE MAIRE DE BOUCOIRAN ET NOZIERES	30046 - MONSIEUR LE MAIRE DE BOUCOIRAN ET NOZIERES	2012	GINGER environnement	SDA
<input type="checkbox"/>	SDA_2011_GINGER environnement 	30046 - MONSIEUR LE MAIRE DE BOUCOIRAN ET NOZIERES	30046 - MONSIEUR LE MAIRE DE BOUCOIRAN ET NOZIERES	2011	GINGER environnement	SDA
<input type="checkbox"/>	SDA_2011_GINGER environnement 	30067 - MONSIEUR LE MAIRE DE LA CAPELLE ET MASMOLENE	30067 - MONSIEUR LE MAIRE DE LA CAPELLE ET MASMOLENE	2011	GINGER environnement	SDA
<input type="checkbox"/>	SDAEP_2011_GINGER environnement 	30067 - MONSIEUR LE MAIRE DE LA CAPELLE ET MASMOLENE	30067 - MONSIEUR LE MAIRE DE LA CAPELLE ET MASMOLENE	2011	GINGER environnement	SDAEP

Cliquer sur la flèche verte permet de télécharger l'étude. Cliquer sur le titre permet d'accéder au détail de l'étude :

SDA_2005_GAEA environnement

Méta-données

Année :	2005
Numéro d'interlocuteur concerné :	30001 - MONSIEUR LE MAIRE DE AIGALIERS, 30010 - MONSIEUR LE MAIRE DE ANDUZE
Auteur :	GAEA environnement
Objet de l'étude :	SDA
Date de publication :	10/09/2012
Fichier de l'étude :	 CR 13-02-2006.pdf

Méta-données communes

Nature	
Sujets	
Droits	
Source	
Couverture	
Créé le	06/09/2012 12:30
Dernière modification	13/09/2012 09:44
Format	
Langue	
Expire le	
Auteur	Administrator Administrator
Contributeurs	Administrator Administrator
Dernier contributeur	Administrator Administrator

2.3.4 Utilisateurs et Groupes

Les utilisateurs et les groupes utilisent le standard Nuxeo. La liste des utilisateurs correspond aux utilisateurs existants dans l'Active Directory lié à l'application.

Pour l'application MAI, les utilisateurs non connectés ont accès en lecture à l'ensemble des études.

Pour chaque groupe d'utilisateurs, l'administrateur fonctionnel peut :

- Donner ou limiter l'accès à toute ou partie de l'arborescence,
- Donner accès à des fonctionnalités (lecture, modification, suppression, contrôle total).

2.3.5 Reprise des données

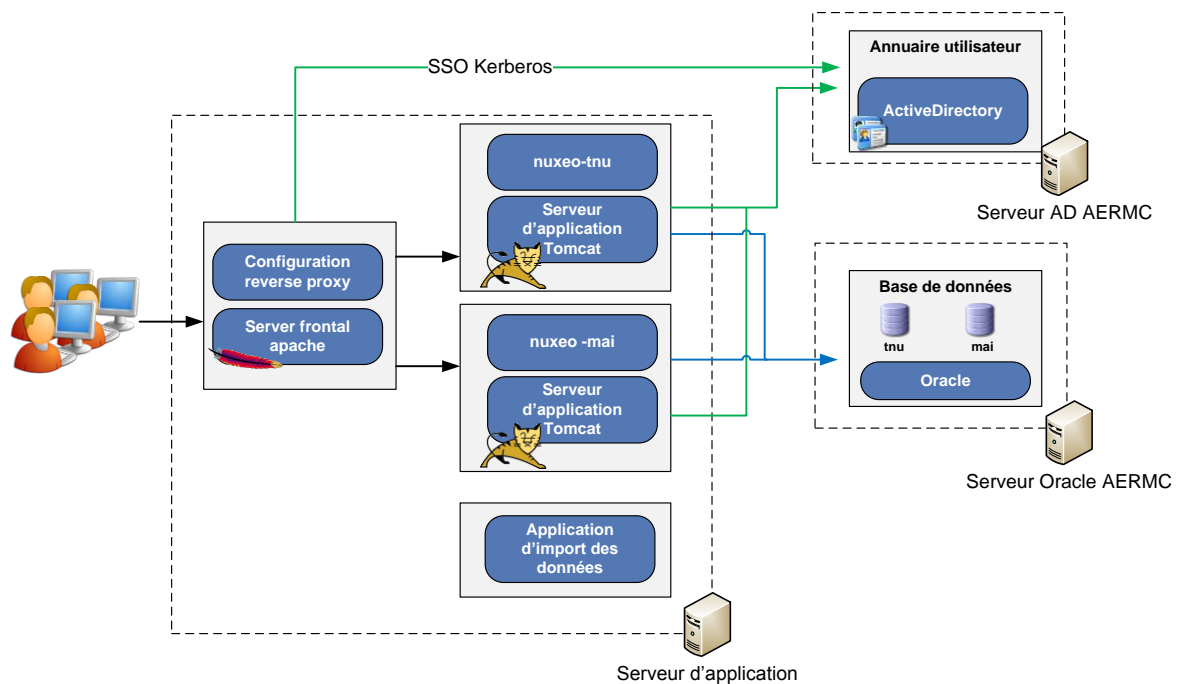
La fonctionnalité de reprise des données existe pour l'application MAI. A partir un fichier d'import, décrivant chaque étude à injecter, il est possible reprendre les données existantes pour les créer dans l'application MAI.

Cette fonctionnalité doit permettre de récupérer l'ensemble des données actuellement présentes sur un répertoire réseau, ou au format papier, pour les stocker dans la GED MAI.

3 Architecture

3.1 Présentation générale

Le schéma suivant détaille l'architecture logicielle utilisée en production pour les applications TNU et MAI. Ces deux GED sont installées sur le même serveur.



Voici les éléments qui ont été mis en place pour permettre le bon fonctionnement des GED :

- Un SSO Kerberos (Single Sign On),
- Une liaison vers le référentiel « Fichiers communs » (pour l'application MAI),
- Une application d'import des données, pour les applications TNU et MAI.

Sur le serveur d'application, installé avec RHEL 5.6 64 bits :

- Un serveur Apache httpd qui fait office de reverse proxy vers les applications métiers
- Un serveur d'application Tomcat/Nuxeo pour l'application nuxeo-tnu
- Un serveur d'application Tomcat/Nuxeo pour l'application nuxeo-mai
- Un espace de stockage en local pour les fichiers de l'application
- Un espace de stockage en local pour les LOGs de l'application

Sur le serveur de base de données : une instance Oracle 10g qui contient :

- Un schéma de base pour l'application nuxeo-tnu
- Un schéma de base pour l'application nuxeo-mai

Sur le serveur Active Directory :

- Active Directory 2008 sur lesquels les applications

- Effectuent les authentifications via Kerberos
- Récupèrent les informations utilisateur

3.2 SSO Kerberos

L'authentification Windows intégrée (SSO Kerberos) vers la plate-forme est réalisée via l'intégration des composants suivants :

- La configuration Samba sur le serveur Applicatif
- Le module Apache mod_auth_kerb
- Le module Nuxeo login-module-ssso

De manière plus détaillée, l'authentification intégrée des utilisateurs se fait de la façon suivante :

- Tous les accès sont filtrés par le module mod_auth_kerb d'Apache httpd,
- Lors du premier accès web, le serveur Apache et le navigateur client négocient une authentification via le protocole Kerberos,
- Dans le cas d'une négociation réussie, le serveur apache positionne un header HTTP supplémentaire sur les requêtes, qui sont dirigées vers le serveur Nuxeo. Ce header porte l'identifiant du *Principal* (le login) qui a été négocié par Kerberos,
- Nuxeo est configuré (via le login-module-ssso) pour exploiter ce header supplémentaire et authentifier l'utilisateur correspondant.

3.3 Liaison vers le référentiel « Fichiers communs » pour MAI

L'ensemble des interlocuteurs de l'AERMC est présent dans un référentiel nommé « Fichiers communs ». Un lien a été fait entre l'application Nuxeo MAI et le référentiel, pour éviter une duplication des données, et un travail complexe pour le maintenir à jour.

La liaison se fait à partir de la vue `VOC_INTERLOCUTEURS` dans le schéma oracle, qui fait référence à la table `dbl_fc`. Cela permet :

- De gérer la donnée comme un vocabulaire Nuxeo,
- D'avoir les données automatiquement à jour.

3.4 Injecteur de données

L'injecteur mis en place sur le serveur de GED est commun aux applications TNU et MAI. Des fichiers de configurations permettent de gérer les différents environnements et les différentes applications. L'injection se fait en ligne de commande, à partir du répertoire contenant l'injecteur :

```
sh /inject.sh <template> <fichier texte des données à injecter>
```

Avec :

- Template : contient le nom de l'application et l'environnement (par exemple tru-prod, ou mai-inte, respectivement pour injecter dans l'environnement de production de TNU ou dans l'environnement d'intégration de MAI)